



Universiti Teknologi Malaysia

Manual Panduan Pengguna

PORTAL STAF UTM

<http://www.staff.utm.my>



Pusat Teknologi Maklumat dan Komunikasi (CICT)
Universiti Teknologi Malaysia
Skudai, Johor

Kandungan

Tajuk	Muka
Pengenalan	1
Objektif	1
Melayari Portal	1
Memulakan Penyelenggaraan	2
Mengemaskini Kandungan	3
1. Frontpage	3
2. Profile Management	3
3. Category Management	3
4. Official Menu	4
5. Additional Menu	4
a. Tambah Menu Baru	5
b. Menyelenggara Menu Sedia Ada	6
6. Picture Gallery	6
Logout	7

Pengenalan :

Portal staf UTM berfungsi sebagai satu tapak web yang memaparkan maklumat individu / staf dalam format dan templet yang seragam. Portal ini merangkumi semua staf UTM di Skudai dan Kuala Lumpur.

Sebahagian maklumat seperti maklumat profail (Profile) dan pengalaman (Experience) diperolehi dari pengakalan data berpusat iaitu Sumber Manusia (HR). Manakala, staf sendiri dibenarkan mengemaskini maklumat tambahan yang lain mengikut kreativiti masing-masing.

Objektif:

Portal staf ini dibangunkan bertujuan :

1. Memudahkan staf UTM mempunyai laman web masing-masing dengan templet yang seragam.
2. Mempamerkan serta memasarkan pengalaman, kemahiran dan kepakaran staf.
3. Memudahkan perkongsian maklumat untuk pengguna dalam dan luar UTM.
4. Menggalakkan ke arah penggunaan ICT.

Melayari Portal:

1. Muka Utama Portal staf adalah di alamat berikut :
 - <http://www.staff.utm.my>
2. Laman Web Individu / Staf adalah di alamat seperti berikut :
 - [http://\(username_email UTM\).staff.utm.my](http://(username_email UTM).staff.utm.my)
3. Proses pengemaskinian laman web adalah di alamat berikut :
 - <http://www.staff.utm.my/loginpage>

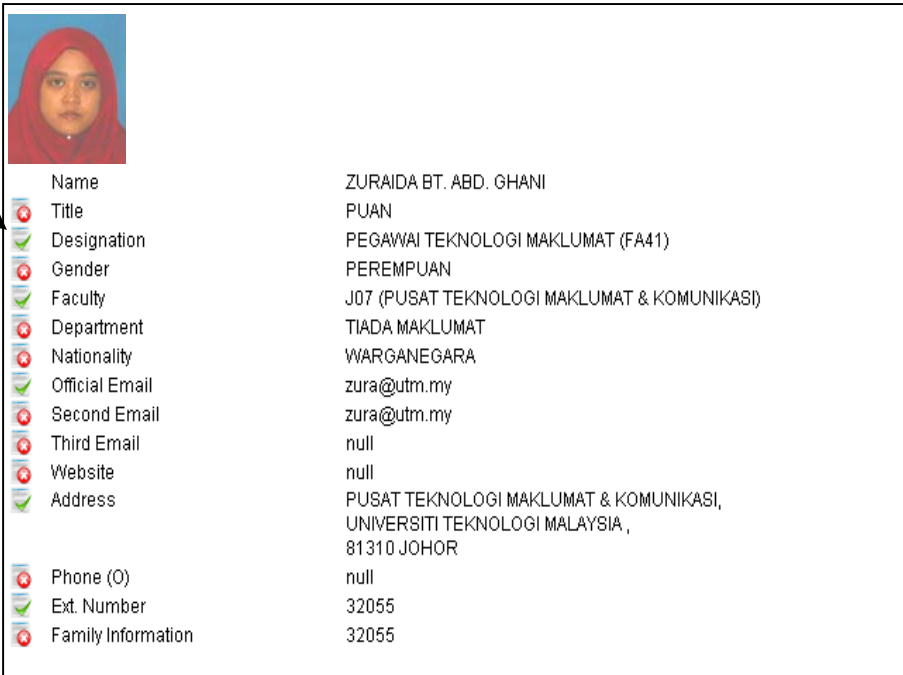
Memulakan Penyelenggaraan :

1. Taipkan url berikut di browser : <http://www.staff.utm.my/loginpage> dan skrin seperti berikut akan dipaparkan.

2. Masukkan username dan password.
 Username : menggunakan *username email UTM*
 Password : menggunakan *password ldap*
3. Selepas Berjaya login, skrin seperti berikut akan dipaparkan.

Mengemaskini Kandungan :

1. **Frontpage** - Merupakan paparan utama (welcome words) di *muka depan laman web*.
 - a. Staf boleh menukar **tajuk** dan mengemaskini **maklumat** tersebut mengikut kerativiti masing-masing.
 - b. Setelah selesai kemaskini, klik butang **Save**.
2. **Profile Management** – Menyenggara maklumat asas staf.
 - a. Klik pada Profile Management dan skrin berikut akan dipaparkan.



	Name	ZURaida BT. ABD. GHANI
	Title	PUAN
	Designation	PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT (FA41)
	Gender	PEREMPUAN
	Faculty	J07 (PUSAT TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI)
	Department	TIADA MAKLUMAT
	Nationality	WARGANEGARA
	Official Email	zura@utm.my
	Second Email	zura@utm.my
	Third Email	null
	Website	null
	Address	PUSAT TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI, UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA , 81310 JOHOR
	Phone (O)	null
	Ext. Number	32055
	Family Information	32055

- b. Klik pada ikon di bahagian kiri untuk memaparkan / menyembunyikan maklumat tersebut di laman web.
3. **Category Management** – Menyenggara kategori / kumpulan menu yang terdapat dalam laman web seperti *Main Menu, Curriculum Vitae* dan lain-lain.
 - a. Klik pada Category Management dan skrin berikut akan dipaparkan.

Category Management					
No.	Menu Name	Publish	Ordering	Edit	Delete
1	Main Menu				
2	Curriculum Vitae				
3	Biodata				
4	Sports				

b. Staf boleh memaparkan (publish), menyusun ikut susunan (ordering), menukar tajuk (edit) dan membuang (delete) kategori tersebut.

4. **Official Menu** – Menyeneraikan dua kategori menu yang telah ditetapkan dalam laman web iaitu Main Menu dan Curriculum Vitae.

a. Klik pada Official Menu dan skrin berikut akan dipaparkan.

Official Menu				
Category: Main Menu				
No.	Menu Name	Publish	Rename	
1	Home			
2	Profile			
3	Education			

Official Menu				
Category: Curriculum Vitae				
No.	Menu Name	Publish	Rename	
1	Award			
2	Experience			
3	Activities			
4	Course Attend			
5	Teaching			
6	Research			
7	Supervision			
8	Publication			
9	Consultancy			
10	Membership			

b. Pilih kategori Official Menu dan klik ikon di bahagian kanan skrin sama ada ingin memaparkan (publish) atau menukar tajuk menu (Rename).

5. **Additional Menu** – Merupakan menu tambahan yang boleh dibuat/ditambah oleh staf sendiri mengikut kreativiti masing-masing.

a. Klik pada Additional Menu dan skrin berikut akan dipaparkan.

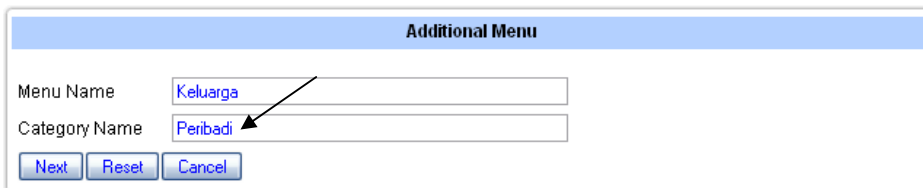


b. Tambah **Menu Baru** :

- i. Klik pada pautan (link) Add New Menu seperti skrin di atas.
- ii. Masukkan Nama Menu dan klik butang Next seperti skrin berikut :

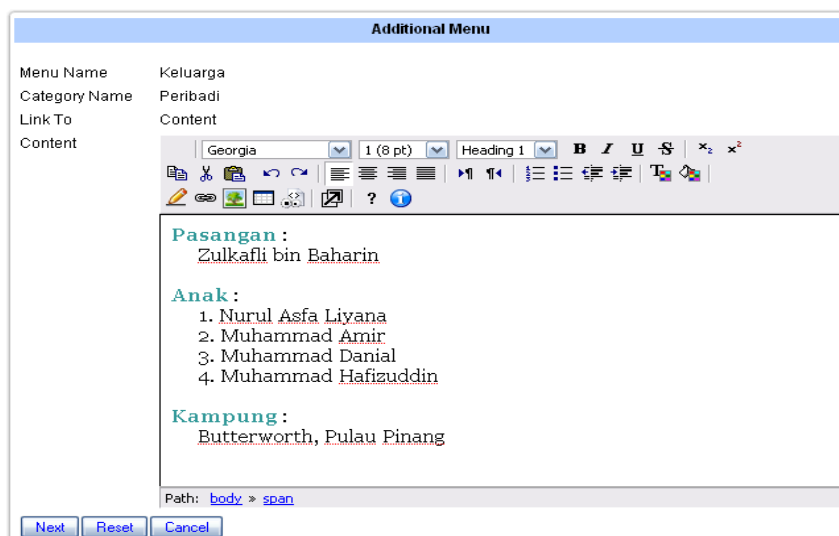


- iii. Jika kategori telah wujud, pilih kategori sedia ada. Jika kategori baru, masukkan nama kategori dan klik butang Next seperti skrin berikut :



- iv. Pilih jenis 'Link to'. Terdapat tiga jenis iaitu :

1. Content – Membenarkan staf menaip sendiri maklumat yang ingin dipaparkan seperti skrin berikut :



Setelah selesai, klik butang Next dan menu tersebut akan disimpan.

2. URL – Membenarkan staf membuat pautan (link) ke laman web lain seperti skrin berikut :

Masukkan alamat / url. Setelah selesai, klik butang Next dan menu tersebut akan disimpan.

3. Picture Gallery – Membenarkan staf membuat pautan ke galeri imej yang terdapat di dalam laman web ini, seperti skrin berikut :

Setelah selesai, klik butang Next dan menu tersebut akan disimpan.

- c. Menyelenggara **Menu** sedia ada :

- i. Pilih kategori sedia ada seperti skrin berikut dan senarai menu sedia ada akan dipaparkan.

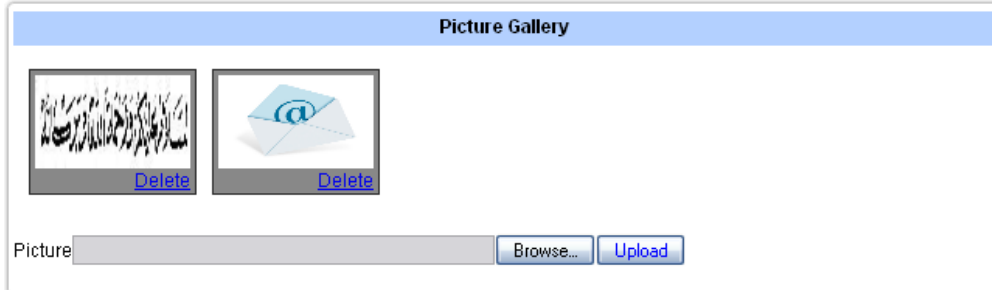
No.	Category	Publish	Ordering	Edit	Delete
1	Keluarga				

- ii. Staf boleh memaparkan (publish), menyusun ikut susunan (ordering), menukar tajuk (edit) dan membuang (delete) menu tersebut.

6. **Picture Gallery** – menyimpan semua imej gambar yang dimuatnaik (upload).

- a. Klik pada menu Picture Gallery dan skrin berikut akan dipaparkan.

- b. Klik butang Browse dan pilih fail imej yang ingin dimuatnaik (upload). Kemudian, klik butang Upload.
- c. Imej-imej yang telah dimuatnaik (upload) akan dipaparkan seperti skrin berikut :



- d. Staf boleh membuang imej tersebut dengan klik butang Delete.
7. **Logout** – Keluar dari persekitaran penyelenggaraan setelah selesai mengemaskini laman web.

Selesai